

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу
Восточный территориальный отдел

АКТ ПРОВЕРКИ № 78-02-09/19-0708-2020

Восточный ТО Управления
Роспотребнадзора по г. СПб
СПб, пр. Обуховской Обороны, д.123

Место составления акта

«28» февраля 2020г.

16 часов 00 минут
(время начала составления акта)

На основании Распоряжения заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - заместителя главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу И.А. Заботиной № 78-02-09/19-0708-2020 от «04» февраля 2020 года и в соответствии с Положением «Об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу», должностными лицами Восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу заместителем начальника Азеевой Светланой Георгиевной, главным специалистом-экспертом Клюквиной Маргаритой ведущим специалистом-экспертом Дубиковой Александрой Васильевной

(должность, фамилия, имя отчество полностью)

проведена ☒ плановая / ☐ внеплановая
☒ выездная / ☐ документальная

проверка за соблюдением требований законодательства

☐ в сфере защиты прав потребителей,

☒ санитарно-эпидемиологического благополучия населения

Наименование проверяемого юридического лица/индивидуального предпринимателя

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение здравоохранения «Хоспис (детский)» (СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)» (наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: 192131, г. Санкт-Петербург, улица Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А

(полный фактический адрес)

Место нахождения юридического лица 192131, г. Санкт-Петербург, улица Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А

(полный юридический адрес)

ОГРН 1107847085884, ИНН 7811459447

Сведения о включении в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства за № _____ от «__» _____ 20__ года

Реквизиты предприятия БИК 044030790, Р/С 40603810427000005619; к/с 30101810900000000790

(р/с, к/с, БИК, ОКПО, ОКОНХ)

(для индивидуального предпринимателя – ИНН, свидетельство о госрегистрации)

Руководитель врио генерального директора Кушнарева И.В.

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Представитель: главный специалист по медицинским вопросам
Минченко Светлана Ивановна, тел. 576-19-74, моб. Тел. 8-921-557-84-04
Главная медицинская сестра Строгалева Марина Анатольевна
(Ф.И.О, должность)

Дата и время проведения проверки:

« 07 » февраля 2020 г. с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность 2 часа 00 мин

« 20 » февраля 2020 г. с 13 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. Продолжительность 4 часов 00 мин

Акт составлен: Восточный ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившем проверку ознакомлен (заполняется при проведении выездной проверки)

(Ф.И.О.)

подпись ознакомленного лица

Дата и время ознакомления с распоряжением « 04 » февраля 2020г. 10 часов 00 минут

Представители других организаций, участвующие в проверке, экспертных организаций:

филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург» в Приморском, Петроградском, Курортном, Кронштадтском районах, аттестат аккредитации RA.RU.710306, дата выдачи свидетельства 13.09.2019, выданной Федеральной службой по аккредитации в составе специалистов санитарно-гигиенического отделения: врачей по коммунальной гигиене Ольховской Ирины Анатольевны; Никулушкиной Галины Валентиновны, Литвиновой Елены Владимировны, помощника врача по коммунальной гигиене Михайловой Светланы Александровны, эпидемиологического отделения: заведующего эпидемиологическим отделением – врача-эпидемиолога Гришиной Елены Николаевны, врачей-эпидемиологов Мушановой Дарьи Алексеевны, Климовой Екатерины Владимировны, Русановой Екатерины Михайловны, Саранской Ольги Валерьевны, Слынько Валерии Алексеевны, Ивановой Татьяны Владимировны, помощника врача-эпидемиолога Ковалёвой Ольги Александровны; группы по исследованию физических факторов: заведующего группой по исследованию физических факторов – врача по общей гигиене Аносова Дениса Викторовича, врача по коммунальной гигиене Медведева Кирилла Юрьевича, врача по общей гигиене Солониной Ларисы Сергеевны, ведущего инженера Похвалина Вячеслава Юрьевича, инженера Константинова Валерия Евгеньевича, инженера Сидоровой Ирины Александровны; и.о. заведующего санитарно-гигиеническим отделением - врача по гигиене детей и подростков Клюкиной Натальи Юрьевны; врача по коммунальной гигиене Малининой Лидии Федоровны; врачей по общей гигиене СГО Преображенской Марии Дмитриевны, Грекова Алексея Владимировича, Афанасьевой Маргариты Владимировны, Морарь Анны Сергеевны, Халимон Вероники Леонидовны, Федотовой Ирины Андреевны, Спорыниной Полины Юрьевны, Ружененко Элеоноры Владимировны, Далецкого Кирилла Сергеевича, Чернявской Ирины Владимировны, Романчук Виктора Петровича, Олиной Екатерины Васильевны, Захарченко Ирины Сергеевны, Решуновой Ольги Викторовны; руководителя группы по исследованию физических факторов - врача по коммунальной гигиене Московцева Вячеслава Анатольевича; врачей по СГЛИ Власова Владимира Геннадьевича, Плотникова Владимира Александровича, Головкиной Татьяны Сергеевны; химика-эксперта Костиной Ольги Ивановны; инженера Ревенко Романа Анатольевича; заведующего эпидемиологическим отделом врача-эпидемиолога Прокофьевой Натальи Николаевны; врачей-эпидемиологов Коробкова Сергея Валентиновича, Линко Анны Вячеславовны, Сусоевой Анны Васильевны, Сережкиной Анны Павловны.

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/з, ИП

(в случае привлечения к участию к проверке экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки - не требуется.

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Представители проверяемого предприятия, в присутствии которых проведено мероприятие по контролю: **главный специалист по медицинским вопросам Минченко Светлана**

Ивановна (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: с 07.02.2020 г. по 28.02.2020г., проведена плановая выездная проверка СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)».

Представлены документы:

- устав от 02.02.2010г.;
- изменения к уставу от 21.01.2011г.;
- изменения к уставу от 22.02.2013г.;
- технический паспорт на здание филиала ГУП «ГУИОН» проектно-инвентаризационное бюро Невского района и планы ПИБ;
- свидетельство о государственной регистрации права 78-АЖ 050750 от 07.12.2010г.;
- лицензия на медицинскую деятельность № ЛО-78-01-010247 от 15.10.2019г.; действует бессрочно;
- лицензия на фармацевтическую деятельность № ЛО-78-02-002098 от 14.05.2015г.; действует бессрочно;
- лицензия на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений № ЛО-78-03-000311 от 14.05.2015г.; действует бессрочно;
- договор на стирку белья № б/н от 31.12.2019. с ООО «Риквест-Сервис».
- договор на организацию сбора, вывоза и размещения в установленных местах твердых коммунальных отходов с АО "Автопарк № 1 "Спецтранс" № 44933-20 от 25.12.2019г.;
- договор на сбор, транспортировку, обезвреживание и использование медицинских отходов класса Б с ООО "Медэкология+" № 110 от 31.12.2019г.;
- договор на проведение работ по профилактической дезинфекции (дератизации) с ООО "Петербургский центр дезинфекции и дезинсекции" № 1977 от 01.01.2020г.;
- договор на проведение исследований и санитарно-эпидемиологических экспертиз с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в г. Санкт-Петербург" № 3536/окг-19 от 10.01.2020г.;
- договор на сервисное (техническое) обслуживание бассейна и его оборудования с ООО "ЛИДЕР" № 108 от 26.12.2019г.;
- договор на техническое обслуживание систем кондиционирования и систем вентиляции ООО "Сервис Климатических Систем" №3112/19 от 29.12.2019г. на техническое обслуживание систем вентиляции;
- договор на техническое обслуживание изделий медицинской техники с СПб ГУПТП «Медтехника» № 111 от 31.12.2019г.;

Санкт – Петербургское государственное автономное учреждение здравоохранения «Хоспис (детский)» расположено в отдельно стоящем здании на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 78 - АЖ № 050750, дата регистрации 23 марта 2010 года. Общая площадь помещений – 2281,7 м.кв., 1 этаж (помещение 2-Н) общая площадь


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

463,9 кв. м., 2 этаж (помещение 4-Н) общая площадь 613,3 кв. м., подвал (помещение 3-Н) общая площадь 669,2 кв. м., мансарда (помещение 5-Н) общая площадь 405,4 кв. м.

СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)» осуществляет деятельность в соответствии с лицензиями:

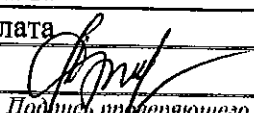
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-78-01-010247 от 15.10.2019г., действует бессрочно
- Лицензия на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений № ЛО-78-03-000311 от 14.05.2015г., действует бессрочно
- Лицензия на осуществление фармацевтической деятельности № ЛО -78-02-0020989 от 14.05.2015г., действует бессрочно.

Режим работы – круглосуточный. Здание, расположенное по вышеуказанному адресу, закреплено за учреждением на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке, что подтверждается письмом КУГИ Санкт-Петербурга № 9837-30 от 23.04.2010 с выпиской из Реестра собственности СПб.

Хоспис имеет собственную огражденную, освещенную, озелененную и благоустроенную территорию. В хозяйственной зоне оборудована 1 контейнерная площадка, асфальтирована, на момент проверки – отсутствует ограждение, что является нарушением п. 2.17 раздела I СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-гигиенические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», нарушение в ходе проверки устранено, ограждение установлено, санитарно-техническое состояние площадки на момент проверки удовлетворительное.

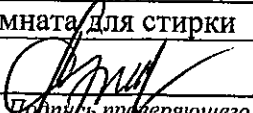
Здание 3-х этажное, 2 этажа и мансарда. Основные помещения Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения здравоохранения «Хоспис (детский)» по адресу: 192131, г. Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д.56, корп.3, лит.А:

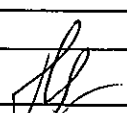
Наименование кабинета	Номер	Площадь
Мансарда		
Кабинет главного специалиста по общим вопросам	314	42,7
Кабинет генерального директора	318	17,1
Кабинет бухгалтерии	319	19,8
Кабинет главного бухгалтера	320	13,4
Каминный зал	303	50,4
Кабинет специалиста по кадрам, делопроизводителя	304	19,9
Туалет для персонала	305	4,8
Учебный класс	307	29,0
Кабинет планово-экономического отдела	310	31,3
2 этаж		
ПИТ	226	48,3
Палата	234	35,4
Палата	236	28,2
Туалет в палате	233	4,6
Палата	202	21
Палата	204	21,2
Туалет в палате	203	4,6
Палата	216	12
Палата	219	11,4


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Перевязочная	229	21,8
Процедурная	228	18,6
Палата	219	11,4
Палата	220	12,1
Палата	221	11,9
Ординаторская	218	17,4
Санитарная комната	223	17,5
Ванная	222	16
Массажный кабинет	209	11,2
Кабинет ЛФК	215	18,1
Буфетная	207	13,5
Кладовая чистого белья	210	9,6
Кабинет главного специалиста по медицинским вопросам	211	21
Кабинет соц. работников	213	13,5
Туалет для персонала	214	2,9
Комната хранения НС и ПВ	237	4,2
<i>1 этаж</i>		
Пищеблок (горячий цех)	113	20,1
Мойка	111	6,1
Столовая	114	66,2
Туалет для посетителей с умывальником	107	10
Игровая комната	104	60,9
Сенсорная комната	115	24,8
Комната мастер-классов	116	20,1
Приемный покой	119	17,6
Выездная служба	126	19,4
Туалет для персонала	124	2,9
Подсобное помещение для уборочного инвентаря	125	4,0
Комната амбулаторного приема	122	9,7
<i>Подвал</i>		
Мясной цех	017	5,1
Овощной цех	016	8,2
Продуктовый склад	014	10,1
Хранение овощей	013	7,5
Гардероб для персонала пищеблока	011	9,1
Туалет для персонала пищеблока	020	2,5
Дешевая для персонала пищеблока	019	1,9
Гардероб для персонала	023-024	10,4+16,8
Раздевалка для родителей	025	25,1
Аптека	048	36,8
Кабинет начальника хозяйственного отдела	049	26,5
Комната для стирки	029	4,9


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

МОПов		
Архив	031	18,4
Кладовая главной медицинской сестры	028	12,2
Бассейн	005-006	54,6+10,6+7,6
Кабинет медицинской сестры диетической	021	15,2
Комната для хранения отходов класса «Б»	007	4,8

Кочная мощность и площади помещений СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)»

На 01.01.2019г.		
Номер палаты	Площадь, м2	Количество коек
г. Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А		
202	35,4	3
204	28,2	2
216	12,0	1
219	11,4	1
220	12,1	1
221	11,9	1
234	21,0	2
235	21,2	2
ПИТ	48,3	4
307	23,6	3
310	26,6	3
Всего: 23 койки		

Отделка помещений соответствует функциональному назначению помещений пол – линолеум, потолок и стены покрашены водостойкой краской, выдерживающей влажную уборку с применением дез. средств. В помещениях классов чистоты А и Б покрытия стен на всю высоту помещений выполнены глазурированной плиткой. Санитарное состояние помещений удовлетворительное, за исключением помещения процедурного кабинета – имеются сколы на плитках, ПИТ – потолок подвесной, имеются щели между плитами, не подлежит влажной уборке и дезинфекции, т.к. выполнен из перфорированного материала, моечная – повреждение штукатурного слоя стен, присутствует запах канализации, что свидетельствует о неисправности канализационной системы, процедурный кабинет, палаты, что является нарушением п. 4.2, п. 11.14 раздела I СанПиН 2.1.3.2630-10.

В помещении моечной отсутствует раковина для обработки отсасывателей хирургических электрических «Армед» 7А-23 д и прочего медицинского инструментария, используется бытовая ванная, что является нарушением п. 8.8 СанПиН 2.1.3.2630-10.

СПБ ГАУЗ «Хоспис (детский)» обеспечен централизованными системами водоснабжения, отопления, канализования, приточно-вытяжной механической вентиляцией. Выполнена разводка инженерных сетей по помещениям и установлены санитарно-технические и отопительные приборы. В эпид. значимых помещениях установлены раковины с локтевыми смесителями. В местах установки умывальных раковин выполнены экраны из плитки. Отопление – центральное водяное.

Освещение – естественное во всех нормируемых помещениях, искусственное представлено люминесцентными лампами и местными светильниками. Вентиляция естественная через существующие вентиляционные каналы, приток обеспечивается открывающимися оконными

Подпись уполномоченного

подпись уполномоченного представителя юр/з, ИП

фрамугами. Приточно-вытяжной механической вентиляцией обеспечены пищеблок, буфет, игровая, ПИТ, манипуляционная, процедурная, помещения бассейна, палаты, санузлы, душевые, стерилизационная, бельевые, кладовые. Системы приточно-вытяжной механической вентиляции – 7 систем, смонтированы ООО «Интерстрой», представлены паспорта на все системы, оформлены акты приемки от 24.03.2010. Замеры эффективности работы вентиляции проведены лицензированной организацией ООО «Компания «Индустриальные Технологии» 14.04.2010г.

Заключен договор на обслуживание систем вентиляции и кондиционирования с ООО «Сервис Климатических Систем» № 3112/19 от 29.12.2019г., акты технического обслуживания оформляются ежемесячно. В договоре отсутствует информация о кратности замены фильтров тонкой и грубой очистки в помещении ПИТа, что является нарушением п.6.24 СанПиН 2.1.3.2630-10. (Воздух, подаваемый в помещения чистоты классов А и Б, подвергается очистке и обеззараживанию устройствами, обеспечивающими эффективность инаktivации микроорганизмов на выходе из установки не менее чем на 99% для класса А и 95% для класса Б, а также эффективность фильтрации, соответствующей фильтрам высокой эффективности (Н11 - Н14). Фильтры высокой очистки подлежат замене не реже 1 раза в полгода, если другое не предусмотрено инструкцией по эксплуатации).

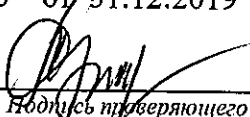
Медицинская деятельность представлена стационарным отделением №1 на 17 коек, № 2 на 9 коек (г. Павловск), и амбулаторной службой, включающей в себя выездные бригады и амбулаторный прием.

Работают вспомогательные кабинеты: процедурный, массажный, перевязочный, кабинет ЛФК, бассейн.

Бассейн: расположен в подвальном помещении здания, общая площадь помещения – 53.2 кв.м., площадь зеркала воды – 13.3 кв.м., душевая – 10.6 кв.м., раздевальная – 7.6 кв.м., помещения водоподготовки – 4.4 кв.м., 4.7 кв.м. Внутренняя планировка соответствует принципу поточности. Отделка выполнена материалами в соответствии с функциональным назначением помещения – кафельная плитка – пол, стены, потолок – подвесной. Слив чаши осуществляется 1 раз в месяц, выполняется обработка чаши дез. средствами. Уборка помещений осуществляется ежедневно. Обслуживание бассейна осуществляется по договору с ООО «ЛИДЕР» № 111 от 26.12.2019.

Производственный контроль – ежемесячно осуществляется химический анализ воды, 2 раза в месяц – бактериологический; 1 раз в квартал – смывы с оборудования – контроль дезинфекции, паразитологические исследования – 1 раз в квартал. Микроклимат – 2 раза в год, освещенность – 1 раз в год.

Удаление мед. отходов. В учреждении образуются следующие классы медицинских отходов: класс А, класс Б, класс Г. Сбор, временное хранение и вывоз отходов осуществляется в соответствии с «Инструкцией по обращению с медицинскими отходами», утвержденной директором. Сбор отходов класса А из отделений и подразделений, хозяйственных, административных помещений, пищеблока и буфетных осуществляется в одноразовые пакеты любого цвета кроме желтого и красного, располагающиеся внутри многоразовых баков, вывоз осуществляется транспортом специализированной организации с контейнерной площадки. Предоставлен договор на вывоз отходов с АО "Автопарк № 1 "Спецтранс" № 44933-20 от 25.12.2019г. Все отходы класса Б собираются в одноразовые пакеты желтого цвета, острые отходы класса Б собираются в одноразовые непрокальваемые контейнеры желтого цвета с дезсредством. Все контейнеры промаркированы, имеют плотно прилегающие крышки. Ответственная за сбор и дезинфекцию отходов класса Б – главная медицинская сестра. После заполнения пакета на $\frac{3}{4}$ ответственная медицинская сестра завязывает пакет или закрывает бирками-стяжками, твердые емкости закрываются крышками. Выполняется маркировка – наклеивание этикетки с названием организации, подразделения, даты и фамилии ответственного лица. Из подразделений закрытые одноразовые пакеты с отходами класса Б помещают в холодильник, где они хранятся до вывоза по договору с ООО "Медэкология+" № 110 от 31.12.2019 в помещении временного хранения. Технологический журнал вывоза


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/з, ИП

отходов гр. Б представлен. Инструктаж персонала проводится 1 раз в год, учет ведется, журнал представлен,

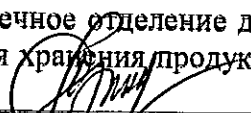
В процедурном кабинете производится забор крови и внутривенные и внутримышечные инъекции, если состояние ребенка не требует проведения данных манипуляций в палате. Кабинет оборудован необходимой медицинской мебелью, имеются шкафы для хранения лекарственных средств, расходного материала, специальный холодильник для хранения лекарственных препаратов. Биоматериал для проведения дальнейших исследований помещается в специальные контейнеры и доставляется курьером в лабораторию ООО «Хеликс» в специальных контейнерах по договору на лабораторные обследования, с предоставлением курьера и расходного материала с ООО «НПФ «Хеликс» № 112 от 31.12.19 г. Используются разовые шприцы, системы, вакуумные пробирки, салфетки спиртовые в фабричной упаковке. Имеются графики проветривания и кварцевания кабинета. Для проведения дезинфекции имеются емкости с крышками. Дата приготовления раствора указана, емкости промаркированы – название дезинфектанта, % активного вещества. Все рабочие кабинеты оснащены настенными «дезарами». Дезинфицирующие средства, применяемые в СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)»: «Бебидез», «Бебидез Ультра», «Септохлораль», «Лизаксин-салфетки», «Клиндезин -специаль», «Клиндезин-спрей», «АХД 2000- экспресс», «Лизарин».

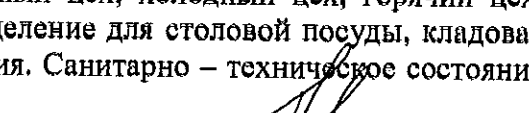
Представлен журнал учета производственных травм, случаев профессионального травматизма не зарегистрировано. Средства индивидуальной защиты и экстренной профилактики имеются. Перчатки – разовые, индивидуальные для каждого пациента. При работе в процедурном и перевязочном кабинете используется разовый стерильный расходный материал и разовый стерильный инструментарий. Сроки стерильности используемых разовых расходных материалов выдержаны. На медицинскую аппаратуру, используемую в учреждении, представлены паспорта, инвентарные номера имеются. Используемая аппаратура поставлена на обслуживание СПб ГУПТПП «Медтехника» по договору № 111 от 31.12.19г. Ежедневная уборка общих помещений, лестниц, административных кабинетов производится персоналом по договору. Уборку палат и вспомогательных кабинетов проводят санитарки хосписа. Производственный контроль производится согласно программы по договорам с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Санкт-Петербурге» в Невском и Красногвардейском районах № 3536/окг-19 от 10.01.2020г. В объем обследования были включены: определение стерильности, пробы воздуха в процедурном, перевязочном кабинетах и в ПИТ, смывы с внешней среды и оборудования, измерение параметров микроклимата в кабинетах. Нарушений не выявлено. Заключение исследований представлены. Аттестация рабочих мест по условиям труда на рабочих местах проведена, представлены заключительные акты по обследованию персонала.

Условия для соблюдения личной гигиены имеются, персонал обеспечен санитарной одеждой, перчатками, масками. В кабинетах установлены дозаторы с кожными антисептиками, используются разовые полотенца. Хранение санитарной одежды проводится отдельно от личной, в закрывающихся шкафах в отдельных помещениях. Количество персонала 89 человек, медицинские осмотры пройдены, результаты представлены. Так же представлена информация о привитости персонала.

Дератизационные и дезинсекционные мероприятия осуществляются согласно договора на проведение работ по профилактической дезинфекции (дератизации) с ООО "Петербургский центр дезинфекции и дезинсекции" № 1977 от 01.01.2020.

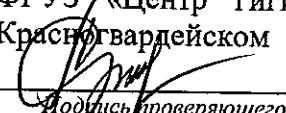
Организация питания в СПб. государственном автономном учреждении здравоохранения «Хоспис» (детский). Для организации питания в здании хосписа имеется пищеблок. На питании на момент проведения плановой проверки состоит 17 человек, применяются столы: ОВД (основной вариант стандартной диеты), ЩД (щадящая диета), ЩДЗ (щадящая диета зондовая), Ц-я (диета при целиакии), Г/а (гипоаллергенная диета). Набор помещений пищеблока: овощной цех, мясной – рыбный цех, холодный цех, горячий цех, моечное отделение для кухонной посуды, моечное отделение для столовой посуды, кладовая для хранения продуктов, административные помещения. Санитарно – техническое состояние

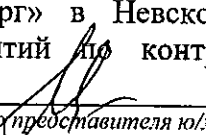

Подпись уполномоченного


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

помещений удовлетворительное. Холодильное оборудование в рабочем состоянии, термометрами обеспечено, температурный режим при хранении скоропортящейся продукции соблюдается. Требования к условиям работы в производственных помещениях: санитарно-бытовое обеспечение достаточное, условия для соблюдения правил личной гигиены созданы. Нарушений условий хранения не установлено. Недоброкачественных продуктов, продуктов с истекшим сроком годности и запрещенных продуктов не выявлено. Состав и планировка помещений пищеблока обеспечивает соблюдение гигиенических требований при технологических процессах приготовления блюд. Поточность технологических процессов соблюдается. Технологическое оборудование типовое размещено с учетом свободного доступа к нему. Оборудование, производственные столы, инвентарь промаркированы. Производственные, вспомогательные помещения обеспечены отоплением в соответствии с санитарными требованиями. Нагревательные приборы очищены от пыли и загрязнений и не располагаются рядом с холодильным оборудованием. Водоснабжение пищеблока централизованное от городских сетей, установлены источники резервного горячего водоснабжения. Отведение производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод осуществляется в городской коллектор с учетом воздушного разрыва 20 мм от верха приемной воронки. Все приемники стоков внутренней канализации имеют гидравлические затворы. Мойка кухонной посуды осуществляется ручным способом с предварительной механической очисткой с добавлением моющих средств. Мойка столовой посуды в 2-х секционной моечной ванне с применением ПММ. Инструкции о правилах мойки посуды вывешены. Освещение смешанное: естественное – через оконные проемы и искусственное, представлено осветительными приборами в защитной арматуре. Осветительные приборы содержатся в чистоте. Санитарное содержание оконных проемов удовлетворительное. Моющие и дезинфицирующие средства имеются в достаточном количестве (DRIM, Аквалон и т. д.). Вентиляция смешанная: естественная - через оконные фрамуги и искусственная - приточно-вытяжная с механическим побуждением. Над технологическим оборудованием установлена локальная вытяжная система с преимущественной вытяжкой в зоне максимального загрязнения. Повторяемость блюд в меню не отмечается, не разрешенные блюда не изготавливаются. При составлении меню-раскладок учитываются принципы лечебного питания и нормы питания на одного ребенка. При составлении меню учитывается пищевая ценность продуктов. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Суточные пробы отбираются в специализированную тару, порционно и хранятся в холодильном оборудовании не менее 48 часов. Посуда для хранения суточных проб обрабатывается кипячением. Ветошь для протирки столов хранится в специально выделенном месте. После каждой раздачи пищи осуществляется уборка помещений, уборочный инвентарь промаркирован. Халат «для раздачи пищи» имеется.

Поставщиком продукции является ООО «Молоко» Митрофаньевское шоссе д. 2 к. 9. Документы, подтверждающие происхождение качество и безопасность продуктов питания предъявлены, заверены надлежащим образом. Требования к условиям хранения и срокам годности продовольственного сырья и пищевых продуктов, соблюдаются. Скоропортящиеся продукты хранятся в холодильном оборудовании с соблюдением индивидуального температурного режима и правила товарного соседства. Продовольственного сырья и пищевой продукции, сомнительной по качеству, с истекшим сроком годности или домашнего изготовления не выявлено, маркировочные ярлыки на транспортных средствах имеются. Для взвешивания применяются весы, прошедшие государственную метрологическую поверку. Личные медицинские книжки установленного образца предъявлены, сроки прохождения медицинских осмотров соблюдаются. Журналы осмотра рук, открытых частей тела и опроса на дисфункцию кишечника ведутся, заполняются своевременно. Бракеражный журнал ведется по установленной форме, отмечается дежурным врачом. Производственный лабораторный контроль за качеством и безопасностью продуктов питания, технологическим процессом производства, условиями труда и соблюдения личной гигиены персоналом проводится на базе ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург» в Невском и Красногвардейском районах. Согласно графика плановых мероприятий по контролю


Подпись проверяющего


Подпись уполномоченного представителя ю/з, ИП

Качество воздуха в исследованных пробах в объеме выполненных исследований **соответствует** требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

Качество дезинфекции объектов внешней среды и оборудования по результатам исследований смывов в объеме выполненных исследований **соответствует** требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

В соответствии с вопросами, поставленными перед экспертом, проведена санитарно-эпидемиологическая экспертиза соответствия образцов пищевой продукции (плодоовощная продукция; кулинарные изделия и продукция общественного питания), отобранных в СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)», по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А требованиям технического регламента, санитарных правил.

При проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы использованы документы, устанавливающие методы инспекции: ДП 3-03-05ф-ОИ-2019 «Методика проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы пищевой продукции», Приказ Роспотребнадзора от 19.07.2007 №224 «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок».

Отбор образцов осуществлялся 26.02.2020г. главным специалистом-экспертом Восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу Ключвиной М.А., в присутствии представителя объекта – главного специалиста по медицинским вопросам Минченко С.И.

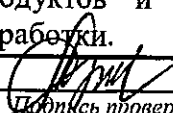
Требования к отбору, доставке, срокам проведения исследований, оборудованию соблюдены.

Отобраны образцы пищевой продукции (плодоовощная продукция): «Морковь свежая столовая, высший сорт», дата изготовления 19.02.2020г., изготовитель: ИП Джавахов И.Ф., Россия, Ростовская обл., Волгодонской район, поселок Донской, пер. Донской, д. 13; «Капуста белокочанная свежая 1 класс», дата изготовления 19.02.2020г., изготовитель: ИП Науменко М.О., Россия, Ивановская обл., Гаврилово-Посадский р-н, пос. Петровский, ул. 2-я Рабочая, д. 1; «Свекла свежая столовая высший сорт», дата изготовления 19.02.2020г., изготовитель: ООО «Березовка», Россия, Ленинградская обл., Всеволожский район, деревня Колтуши, д. 32-А. Лабораторные исследования выполнены по определению содержания нитратов. Несоответствий исследованных образцов требованиям п. 6 приложения 3 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» в объеме выполненных исследований не установлено. Отобраны пробы готовых кулинарных изделий: «Котлета мясная рубленая», «Филе куриное с помидорами», дата изготовления 26.02.2020г. изготовитель: СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)», город Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А для исследования по показателю эффективности термической обработки. Согласно результатам лабораторных исследований качественная реакция на пероксидазу – отрицательная, что свидетельствует об эффективности термической обработки, что отвечает требованиям п. 8.2 СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: В СПб ГАУЗ «Хоспис (детский)», по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 56, корп. 3, лит. А:

- образцы пищевой продукции (плодоовощная продукция): «Морковь свежая столовая, в/с», «Капуста б/к свежая первый класс», «Свекла свежая столовая в/с» **соответствуют** требованиям п. 6 приложения 3 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» в объеме выполненных исследований;

- «Котлета мясная рубленая», «Филе куриное с помидорами» **соответствуют** требованиям п. 8.2 СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» по показателю эффективности термической обработки.


Подпись проверяющего


Подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Выявлены нарушения:

-неудовлетворительное санитарно-техническое состояние помещений: процедурного кабинета – имеются сколы на кафельной плитке на стенах, ПИТ – потолок подвесной, имеются щели между плитами, не полегит влажной уборке и дезинфекции, т.к. выполнен из перфорированного материала, моечная – повреждение штукатурного слоя стен, что является нарушением п. 4.2, п. 11.14 раздела I СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-гигиенические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» (далее – СанПиН 2.1.3.2630-10); ст. 11, ст. 24, ч.3 ст. 39 ФЗ РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г.

-помещение моечной для обработки отсасывателей хирургических, небулайзеров, приборов ингаляционных, насосов энтерального питания не оборудовано двугнездной раковиной, для обработки используется бытовая ванная, которая установлена на полу, что является нарушением п. 5.8 раздела I СанПиН 2.1.3.2630-10, ст. 11, ст. 24, ч.3 ст. 39 ФЗ РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г.

-не представлена информация и акты выполненных работ по замене фильтров тонкой и грубой очистки в помещении ПИТа, дезинфекция системы вентиляции не проведена, акты выполненных работ не представлены, в договоре на проведение обслуживания вент. системы отсутствует пункт о проведении дезинфекции, что является нарушением п.6.24, п. 6.5 СанПиН 2.1.3.2630-10, ст. 11, ст. 24, ч.3 ст. 39 ФЗ РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г.



Подпись проверяющего



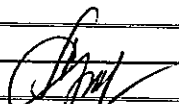
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

(констатирующая часть: указывается дата и время начала проверки, мероприятия по контролю и т.п. (если проверка проводится на объекте в течение нескольких дней, то ежедневно указываются дата и время проверки)) _____

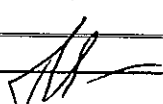
- выявлены нарушения обязательных требований _____

(с указанием нормативных актов, которые нарушены)

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)



Подпись проверяющего



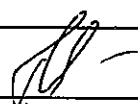
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативны) правовых актов)

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний).



Подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

- нарушений не выявлено

В ходе проведения проверки в качестве средства фиксации применялось фотографирование фотоаппаратом марки _____,

(указываются объекты, предметы, фотографирование которых производилось)

Мероприятие по контролю проводилось в моем присутствии

(должность, ФИО, подпись)

Запись в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена / не внесена

(заполняется при проведении выездной проверки)

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

К акту прилагаются (перечисляются все документы, прилагаемые к акту проверки):

1. Протоколы исследований № 7262 от 17.02.2020г., № 7263 от 17.02.2020г., № 7264 от 18.02.2020, № 7265 от 18.02.2020г., № 7266 от 18.02.2020г., № 7267 от 18.02.2020г., № 3602 от 21.02.2020г., № 3603 от 21.02.2020г.
2. Экспертное заключение № 78-20-05Ф-03-007.Л.5851 от 28.02.2020г., № 78-20-05Ф-03.000.О.4277 от 25.02.2020г.,
3. Протоколы об административных правонарушениях № 78-02-09/19-0708-2020/1, 78-02-09/19-0708-2020/2, 78-02-09/19-0708-2020/3 от 16.03.2020г.
4. Предписание № 78-02-09/27-074-2020 от « 28 » февраля 2020
5. Представление № _____ от « ____ » _____ 20 ____
6. Учредительные документы юридического лица/ ИП (Устав, учредительный договор, решение, протокол № _____ от _____ о назначении директора/генерального директора, доверенность на представителя № _____ от _____)
7. Свидетельство о собственности на помещение/ договор аренды № _____ от _____
8. Санитарно-эпидемиологическое заключение № _____ от _____ 20 ____.
9. Фото-таблицы/видеоматериалы в количестве _____ страниц.

(перечисляются иные документы, предоставленные в ходе проверки)

Настоящий акт составлен в 2 -х экземплярах.

Должностное лицо зам. начальника

С.Г. Азеева

(должность, подпись, ФИО)

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Должностное лицо зам. начальника С.Г. Азеева

(должность, подпись, ФИО)

Должностное лицо - _____

(должность, подпись, ФИО)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
Главный специалист по медицинским вопросам С.И. Минченко.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

дата 28.02.2020г. время 16.00

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

Для особых отметок

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП