

15-02-2017
(дата проведения проверки)

«Хоспис/Детский»
(место проведения проверки)

09⁰⁰
(время проведения проверки)

АКТ ПРОВЕРКИ
Управления социального питания
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 95

«15» 02 2017 г. по адресу СПб, ул. Бадьюшинева Д. 56, к 3, пом. А.

На основании приказа Управления социального питания
от «07» 02 2017 № 03-54/17-00

была проведена проверка в отношении:

СПб ЗАУЗ «Хоспис (Детский)»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: с 15-02-2017 по 15-02-2017

Акт составлен Управлением социального питания
(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, являющегося уполномоченным органом по проведению ведомственного контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:
(заполняется при проведении выездной проверки)

Зам. ген. Директора по мед. бизнесу Мельниченко С.В.
(фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: —

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

Ермилов А.В.

Серебрякова Т.В.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

1. Госконтракты на закупку пищевых продуктов и продовольственного сырья № 127, 129, 125, 123, 124, 126 с ООО "Молоко" от 29.12.2016, № 133 с ООО "Росинка-Копейское" от 29.12.2016, № 137/11552 с ООО "Фасоль" от 30.12.2016.
2. Договоры на дезинфекцию дезинсекцию дератизацию № 5101 от 01.01.2017 с ООО "Пермский центр дезинфекции и дезинсекции" (актис прилагается)
3. Договор на производственное и хозяйственное обслуживание. Обслуживание № 01 СС/01-2017 с ООО "Спутник Сервис"
4. Договор на поверку весо-измерительной техники № 110 от 22.11.2016 с ООО "Изотон" (справки прилагаются)
5. Исполнительные при организации питания котировочные протоколы нормативные технические документы есть в наличии
6. Санитарные учебные меню, ежедневное меню, меню раскладка есть в наличии
7. Аккредитация на пищевые продукты, продовольственное сырье и обязательные сопроводительные документы к ним предоставляются
8. Ширма факса готовой продукции предоставляется
9. Ширма факса пищевого сырья предоставляется
10. Инструкция по мытью столовой, кухонной посуды, обработка емкостей предоставляется
11. Вкусовые документы по говядине по питанию предоставляются
12. Документация кадровый список по подготовке персонала, повышению квалификации работников, табельная предоставляется.
13. Программа производственного контроля предоставляется.

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований установленных правовыми актами: нарушений не выявлено

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) —

(с указанием реквизитов выданных предписаний)

Нарушений не выявлено —

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

Зам. ген. Директора по вед. бизнесам Минченко С.И.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

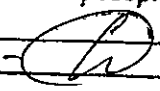
(подпись проверяющего)

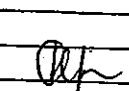
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Ежедневное меню

Подписи лиц, проводивших проверку:

Ершов А.О. 

Серебряникова Т.В. 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
Зам. Директора по вед. бизнесам Минченко С.И.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

15.02.2017. 
(подпись)

« » 20
(подпись)

От ознакомления с актом проверки отказался (ась)

(подписи уполномоченных лиц, проводивших проверку)